

От работодателя:

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 95»

Фрыкина Я.В.

«23» января 2019г.



От работников:

Председатель ППО

МБДОУ «Детский сад № 95»

Пелевина Т.А.

от «23» января 2019г.



Дополнения и изменения в
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между работодателем и работниками

муниципального бюджетного дошкольного образовательного

учреждения «Детский сад № 95»

по защите трудовых и социально-экономических прав работников

на 2017 - 2019 годы

Юридический адрес:

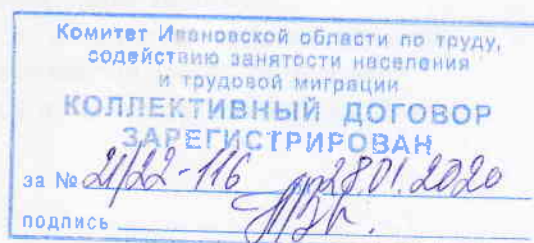
153037, город Иваново,

ул. Дунаева, дом 24,

телефон 8(4932)37-33-64

e-mail: dou95@ivedu.ru

г. Иваново



I. Пролонгировать действие Коллективного договора между администрацией муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 95» и коллективом сотрудников учреждения на 2017-2019 годы № 21/22 -116 от 30.12.2016 г. на срок до 30.12.2022 г.

II. Пункт 2.1. раздела 2 «Порядок и условия установления выплат компенсационного характера» Приложение №3 «Положение о компенсационных выплатах работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 95» изложить в следующей редакции:

2.1 Размер компенсационных выплат может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы).

В МБДОУ «Детский сад №95» осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника;
- выплаты с учетом специфики работы в образовательных учреждениях;

III. Пункт 2.2. раздела 2 «Порядок и условия установления выплат компенсационного характера» Приложение №3 «Положение о компенсационных выплатах работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 95» изложить в следующей редакции:

2.2 Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

- повар-12%
- младший воспитатель ясельной группы № 7 – 12 %

Размер указанных выплат определяется путем умножения должностных окладов на соответствующий повышающий коэффициент.

IV. Пункт 2.1.7 раздела 2 «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Приложение №2 «Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 95» изложить в следующей редакции:

2.1.7 При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет заведующему МБДОУ «Детский сад №95» в соответствии со ст.65 ТК РФ:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства. В случае отсутствия у лица, поступающего на работу,

трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформляет новую трудовую книжку;

- документ, который подтверждает регистрацию в системе индивидуального персонифицированного учета, в том числе в форме электронного документа, либо страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- документы об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

- справку о наличии (отсутствии) судимости или факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

- личную медицинскую книжку, содержащую сведения об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении (ч.1 ст.213 ТК РФ).

**V. Пункт 4.2.10 (абзац 3) раздел 4 «Рабочее время и время отдыха»
Приложение № 2 «Правила внутреннего трудового распорядка
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №95» изложить в следующей редакции:**

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время:

- работникам до 18 лет;

- родителям, опекунам, попечителям ребенка-инвалида до 18 лет;

- усыновителям ребенка в возрасте до трех месяцев;

- женщинам до и после отпуска по беременности и родам, а также после отпуска по уходу за ребенком;

- мужьям во время отпуска жены по беременности и родам;

- работникам, у которых трое и более детей до 12 лет;

- инвалидам войны, ветеранам боевых действий, блокадникам, работникам тыла;

- чернобыльцам;

- женам военнослужащих.

VI. Изменения указанные в пунктах II - V вступают в силу с момента подписания, распространяются на правоотношения, возникшие с 30.12.2016 года и являются неотъемлемой частью Коллективного договора